

ДОГОВОР
на оказание платных образовательных услуг
с полным возмещением затрат физическим, юридическим лицом

г. Чита № _____

« _____ » _____ 20__ г

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ») на основании лицензии серии 90Л01 №0009347 регистрационный №2292 от 28.07.2016 г, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно и Свидетельства о государственной аккредитации серии 90А01 № 0003038 регистрационный № 2894 от 01.08.2018 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 01.08.2024г., в лице проректора по образовательной деятельности Старостиной Светланы Ефимовны, действующей на основании доверенности № 38 от 01.01.2023 г. и приказа о распределении обязанностей между проректорами № 467л от 14 сентября 2022 года, с одной стороны и

(Ф.И.О. / полное наименование юридического лица/ законного представителя Обучающегося) (далее *Заказчик*)

и _____ (далее *Обучающийся**), с другой стороны с соблюдением
(Ф.И.О. *Обучающегося*)

ст. ст. 779-783 ГК РФ; Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441, Приказа Министерства образования РФ от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Правил приема в Забайкальский государственный университет, заключили настоящее соглашение (далее «**Договор**») о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Договор определяет обязательства сторон по оказанию образовательных услуг *Обучающемуся* в Университете с полным возмещением затрат *Заказчиком*.

1.2. *Университет* предоставляет, а *Заказчик* оплачивает оказание образовательных услуг *Обучающемуся* по основной образовательной программе _____
(указать уровень, направление подготовки (специальность), образовательную программу

виды образовательных услуг, форму реализации образовательной программы

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с образовательным стандартом составляет _____.

1.3. После успешного прохождения *Обучающимся* полного курса обучения и итоговой аттестации ему выдается **документ о высшем образовании и о квалификации**, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления *Обучающегося* из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. ПРАВА УНИВЕРСИТЕТА, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. *Университет* вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации *Обучающегося*, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом *Университета*, а также в соответствии с локальными нормативными актами *Университета*.

2.2. *Заказчик* вправе требовать от *Университета* предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, а также образовательной деятельности *Университета* и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении *Обучающегося* к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).

2.3. *Обучающийся* вправе:

- обращаться к работникам *Университета* по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом *Университета*, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием занятий и учебным планом;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

* Заполняется, если *Обучающийся* не является *Заказчиком*.

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных *Университетом*;
- ежегодно знакомиться со сметой расходов денежных средств на обучение.

3. ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

Университет обязан:

- 3.1. Ознакомить *Заказчика* или *Обучающегося* с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, перечнем аккредитованных образовательных программ, со сметой расходов денежных средств на обучение, Уставом, Правилами внутреннего распорядка университета, Правилами приема в университет, с приказом ректора о размерах оплаты за обучение, путём их размещения в общем доступе на сайте *Университета* <http://zabgu.ru/>.
- 3.2. Допустить *Обучающегося* в соответствии с Правилами приема в университет для сдачи вступительных испытаний и зачислить его в Университет *при условии их успешной сдачи на конкурсной основе* по выбранной специальности или направлению без выплаты стипендии.
- 3.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.
- 3.4. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, рабочим учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми *Университетом*.
- 3.5. Создать *Обучающемуся* необходимые условия для освоения основной образовательной программы.
- 3.6. Проявлять уважение к личности *Обучающегося*, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия *Обучающегося* с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.7. Сохранить место за *Обучающимся* в случае пропуска занятий по уважительным причинам (*с учетом оплаты услуг*, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.8. При наличии свободных мест предоставить *Обучающемуся* на время обучения место в студенческом общежитии по отдельному Договору.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, перечнем аккредитованных образовательных программ, со сметой расходов денежных средств за обучение, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, Правилами приема в *Университет*, стоимостью образовательных услуг и её изменением.
- 4.2. Своевременно предоставлять все необходимые документы при поступлении *Обучающегося* в образовательное учреждение и в процессе его обучения.
- 4.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 4.4. Не позднее 10 дней до начала каждого учебного года *Заказчик* обязан ознакомиться с приказом ректора ЗабГУ об установленном размере оплаты за образовательные услуги на текущий учебный год.
- 4.5. Извещать *Университет* об уважительных причинах отсутствия *Обучающегося* на занятиях.
- 4.6. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу *Университета*.
- 4.7. Возмещать ущерб, причиненный *Обучающимся* имуществу *Университета* в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Обеспечить посещение *Обучающимся* занятий согласно учебному расписанию.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 5.1. Освоить основную образовательную программу обучения по выбранной специальности или направлению в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или скорректированную основную образовательную программу в рамках федерального государственного образовательного стандарта по согласованным предложениям *Заказчика* и *Университета*.
- 5.2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.3. Не допускать академических задолженностей по дисциплинам.
- 5.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, проводимым педагогическими работниками *Университета*.
- 5.5. Соблюдать требования Устава *Университета*, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному,

учебно-вспомогательному и иному персоналу *Университета* и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.6. Выполнять требования администрации и органов студенческого управления в части соблюдения порядка, санитарно-гигиенических правил и экологической безопасности.

5.7. Бережно относиться к имуществу *Университета*, соблюдать правила его хранения, обращения и эксплуатации. В случае причинения материального ущерба, возмещать его в полном объеме.

5.8. *Обучающийся* или непосредственно *Заказчик* обязан получить выписку из приказа о стоимости обучения на текущий год (кроме, оплаты за первый курс обучения), под подпись в деканате соответствующего института (факультета) с уточненными банковскими реквизитами *Университета*.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения *Обучающегося* составляет _____ рублей, в том числе за первый год обучения _____ рублей.
(стоимость прописью) (цифрами)

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Изменение стоимости образовательных услуг устанавливается приказом ректора в срок не позднее одного месяца до даты платежа с измененной стоимостью. Информация об изменении стоимости услуг доводится до *Заказчика* путём размещения информации на сайте <http://zabgu.ru/>.

6.2. За первый семестр или первый курс обучения оплата вносится *Заказчиком* на счет *Университета* в течение 10 календарных дней после заключения договора, но не позднее даты зачисления *Обучающегося*.

6.3. За последующие семестры или курсы обучения оплата производится *Заказчиком* за 10 дней до начала каждого семестра, либо до начала каждого учебного года. Дата начала семестра определяется графиком учебного процесса.

6.4. При изменении сроков обучения, и (или) стоимости обучения порядок и размер оплаты за обучение определяется дополнительным соглашением к настоящему договору.

6.5. Оплата производится путем перечисления на счет *Университета* в банке.

6.6. При предоставлении *Обучающемуся* академического отпуска на основании приказа ректора вуза действие настоящего договора продлевается.

6.7. При выходе *Обучающегося* на учебу из академического отпуска стоимость обучения оплачивается с учетом порядка, предусмотренного п.п. 6.1. – 6.5. данного раздела настоящего Договора.

6.8. В соответствии со ст.32 ФЗ № 2300-1 Закона «О защите прав потребителей» *Обучающийся* в праве добровольно отказаться от исполнения Договора о предоставлении образовательных услуг, (п. 7.3. Договора) при условии выплаты суммы, затраченной *Университетом* для соблюдения обязательств Договора.

6.9. При восстановлении *Обучающихся*, добровольно отказавшихся от исполнения Договора о предоставлении образовательных услуг и не завершивших освоение образовательной программы в полном объеме, взимается сумма фактических понесенных *Университетом* затрат на восстановление документов. Размер оплаты устанавливается ежегодным Приказом ректора ВУЗа.

6.10. По заявлению *Заказчика* (*Обучающегося*) и разрешительной визы декана возможно предоставление ежемесячной авансовой оплаты образовательных услуг не позднее 25 числа предшествующего месяца.

6.11. Внесенная плата за обучение равномерно распределяется на ежемесячно понесенные расходы *Университетом* по организации образовательного процесса.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по дополнительному соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Односторонний отказ от исполнения договора со стороны *Заказчика* (*Обучающегося*) возможен при условии оплаты *Университету* фактически понесенных им расходов. Односторонним отказом *Заказчика* (*Обучающегося*) может быть: собственное желание; перевод в другое образовательное учреждение; состояние здоровья и другие случаи, предусмотренные Уставом университета и настоящим Договором. Формой одностороннего отказа *Заказчика* (*Обучающегося*) от исполнения Договора является заявление, составленное в письменной форме.

7.4. Размер фактически понесенных *Университетом* расходов определяется пропорционально количеству дней в текущем семестре, в течение которых действовал Договор до момента одностороннего отказа *Заказчика* (*Обучающегося*) от исполнения Договора, исходя из стоимости, установленной Договором и

распорядительными актами Университета. Датой отказа Стороны от исполнения Договора и, соответственно, датой расторжения Договора, является дата подачи заявления Заказчика (Обучающегося).

В случае, если Заказчиком оплачены услуги Университета за текущий семестр в полном объеме, либо внесена предоплата за последующий период обучения, Заказчику возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы оплаты фактических расходов Университета.

Неявка Обучающегося на учебные занятия, промежуточную или итоговую аттестацию, непредставление контрольных, курсовых и иных работ не является основанием для прекращения исполнения Университетом своих обязательств по Договору. В таком случае образовательная деятельность оказывается Университетом в соответствии с условиями Договора, утвержденным учебным планом и графиком занятий до момента истечения срока действия Договора или его расторжения и подлежит оплате Заказчиком в соответствии с условиями Договора в полном объеме.

7.5. Односторонний отказ от исполнения Договора со стороны *Университета* возможен, когда невозможность исполнения обязательства по Договору вызвана виной *Обучающегося* в случаях: неоплаты *Заказчиком* в месячный срок стоимости обучения в соответствии с разделом 6 настоящего Договора; привлечение *Обучающегося* к уголовной ответственности; и в других случаях, предусмотренных Уставом ЗабГУ, Правилами внутреннего распорядка и приказами ректора ЗабГУ, законодательством.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", нормативными локальными актами *Университета*.

8.2. При несвоевременном внесении сумм оплаты за оказание услуг по настоящему договору, *Заказчик* уплачивает пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за обучение за каждый просроченный день.

9. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

9.1. В целях использования дистанционных образовательных технологий (ДОТ) *Университет* представляет, а *Обучающийся* получает электронный учебно-методический комплекс (далее ЭУМК). В ЭУМК входят: план изучения дисциплины, график изучения и сдачи промежуточных тестов, учебники и пособия, итоговый тест.

9.2. Печатные издания, входящие в состав ЭУМК, *Обучающийся* самостоятельно получает в научной библиотеке.

9.3. *Обучающийся* самостоятельно и за свой счет приобретает права на использование компьютерной техники, программного обеспечения, услуг доступа к системе дистанционного обучения и услуг доступа к сети Интернет в целях изучения дисциплин с применением дистанционных образовательных технологий. По письменному заявлению *Обучающегося* возможность пользования компьютерной техникой может быть предоставлена ему в помещениях *Университета*.

9.4. *Обучающийся* обязан лично сдать в установленные графиком сроки промежуточные и итоговые аттестации, используя образовательный портал.

9.5. Настоящий раздел договора применяется в случае издания приказа о переводе Обучающегося на обучение с применением ДОТ и соответствующего дополнительного соглашения.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по настоящему договору обязательств, *если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы*, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров, иных чрезвычайных обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут действовать более 3-х месяцев, то любая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке. В этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение убытков.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами, и срок его действия истекает со сроком окончания обучения *Обучающегося*.

11.2. В случае подписания договора в разное время днем заключения договора считается день регистрации договора в *Университете*. Все дополнения и изменения вносятся в настоящий договор на основе *дополнительных соглашений*, которые становятся его неотъемлемой частью.

11.3. Все споры, возникшие при заключении, исполнении и расторжении настоящего договора, подлежат урегулированию сторонами и рассматриваются в суде по месту нахождения *Университета* в случае, если заявителем/истцом выступает *Университет*. В случае если заявителем/истцом выступают другие стороны договора, то место рассмотрения определяется в соответствии с законом.

11.4. В случае образования просроченной задолженности за образовательные услуги *Заказчик* и *Обучающийся* несут солидарную обязанность по ее погашению.

11.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится у каждой из сторон.

<i>Университет</i>	<i>Заказчик*</i>	<i>Обучающийся</i>
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	_____ _____ _____ (Ф.И.О. представителя)	_____ _____ _____ (Ф.И.О. Обучающегося)
юридический адрес: 672039, Забайкальский край, г. Чита, ул. Александрo-Заводская, 30, тел. факс (302-2) 41-64-44, тел. 21-89-00 ПОЛУЧАТЕЛЬ: ИНН 7534000257 КПП 753601001 УФК по Забайкальскому краю (ФГБОУ ВО «ЗабГУ» л/с 20916Х16810) Счет банка: 40102810945370000063 Счет получателя: 03214643000000019100 БИК: 017601329 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК по Забайкальскому краю г. Чита ОКТМО 76701000 КД 000000000000000000130	_____ _____ _____ _____ (адрес места жительства, телефон)	_____ _____ _____ _____ (адрес места жительства, телефон, e-mail)
Проректор по образовательной деятельности	_____ (паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) / банковские реквизиты юридического лица)	_____ (паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан))
_____ (подпись) /С.Е. Старостина (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
	« » _____ 20 г.	« » _____ 20 г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан _____ « _____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

*Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком