	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
ПСП 01.8-01-2023	Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора



О.О. Мартыненко

08

2023 г.


**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДИРЕКЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

ПСП 01.8-01-2023

Дата введения: «14» 08 2023 г.

Чита 2023 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ДПР	А.В. Шапиева	24.05.2023
Проверил	Начальник отдела мониторинга и оценки качества образования	Д.В. Дугарова	24.05.2023
		С.А. Городкова	28.05.2023
Согласовал	Проректор по ЭиИ	М.В. Каптур	25.05.23
	Руководитель бухгалтерского учета и финансового контроля	Н.А. Иванова	09.06.23
	Главный бухгалтер	А.В. Еремеев	01.05.2023

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

## 1 Общие положения

1.1. Дирекция программы развития Забайкальского государственного университета (далее – Дирекция) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Забайкальский государственный университет» (далее – ЗабГУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Дирекции, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Дирекции.

1.3. Дирекция – это структурная единица, подчиняющаяся напрямую ректору ЗабГУ и проектному комитету Программы развития ЗабГУ.


1.4. Основная цель деятельности Дирекции – создание условий для успешной реализации программы развития ЗабГУ.

1.5. В своей деятельности Дирекция руководствуется законодательством Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 года №729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства "Приоритет-2030", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 года №730 «О совете по поддержке программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства "Приоритет-2030"», уставом и локальными актами ЗабГУ, а также настоящим Положением.

1.6. Координацию деятельности Дирекции осуществляет директор Дирекции программы развития ЗабГУ.

1.7. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Дирекции утверждает ректор ЗабГУ по представлению директора Дирекции программы развития.

1.8. Трудовые обязанности работников Дирекции, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего распорядка ЗабГУ и иными локальными актами ЗабГУ, а также должностными инструкциями работников Дирекции.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

1.9. Полное наименование Дирекции – Дирекция программы развития Забайкальского государственного университета.

Сокращенное наименование Дирекции – Дирекция ПР.

1.10. Дирекция имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) ЗабГУ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими в ЗабГУ регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Дирекции.

1.11. К документам Дирекции имеют право доступа, помимо его работников, ректор, директор Дирекции, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Дирекции, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Настоящее Положение, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом ректора ЗабГУ.

1.13. Подлинник настоящего Положения хранится в отделе документационного обеспечения.

## 2. Организационная структура

2.1. Структура и штатная численность Дирекции программы развития ЗабГУ утверждаются на основании приказа ректора университета в установленном в ЗабГУ порядке и отражаются в штатном расписании.


2.2. Организационная модель Дирекции представлена на рисунке 1 (приложение 1).

2.3. Общее руководство деятельностью Дирекции осуществляет ректор ЗабГУ. Непосредственное руководство деятельностью Дирекции осуществляет директор.

2.4. Изменения в структуру Дирекции вносятся приказом ректора на основании представления директора Дирекции.

## 3. Цель и основные задачи Дирекции

3.1. Основная цель деятельности Дирекции – создание условий для успешной реализации программы развития ЗабГУ, в т.ч. внедрения проектной деятельности в ЗабГУ и модели управления Программой развития.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

3.2. Основными задачами Дирекции являются:

3.2.1. Оперативное управление программой развития ЗабГУ.

3.2.2. Координация, сводное планирование, мониторинг и отчетность о реализации Программы развития ЗабГУ.

3.2.3. Общая координация и мониторинг реализации программ развития факультетов, и других структурных подразделений ЗабГУ.

#### 4. Функции Дирекции

4.1. В соответствии с возложенными задачами Дирекция выполняет следующие функции:

4.1.1. Осуществление оперативного управления Программой развития ЗабГУ.

4.1.2. Сопровождение всех процессов реализации Программы развития ЗабГУ.

4.1.3. Мониторинг реализации проектов программы развития университета, выработка рекомендаций и стратегических шагов по корректировке и совершенствованию программы и ее отдельных мероприятий.


4.1.4. Финансовое планирование и бюджетирование реализации проектов Программы развития в соответствии с принятыми решениями проектного комитета.

4.1.5. Проведение закупочных процедур, необходимых для реализации стратегических проектов Программы развития.

4.1.6. Реализация сервисных функций в реализации инфраструктурных проектов Программы.

4.1.7. Управление персоналом интегрированного в реализацию Программы развития университета.

4.1.8. Развитие сетевого взаимодействия (в т.ч. организация участия в совместных программах с ключевыми партнерами – российскими и иностранными научными и образовательными организациями, обеспечение продвижения совместных образовательных и научно-исследовательских продуктов на академическом рынке).

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

4.1.9. Контроль эффективности реализации проектов Программы развития, основанный на анализе достижения устанавливаемых по каждому проекту Программы группы показателей.

4.1.10. Содействие в организации взаимодействия участников проектной деятельности с заинтересованными сторонами.

4.1.11. Осуществление консультационной и административно-организационной поддержки участников проектной деятельности в процессе реализации стратегических проектов и политик, а также входящих в них проектов.

4.1.12. Координация работ по накоплению опыта и развитию профессиональной компетентности работников Университета в сфере проектного управления;

4.1.13. Обеспечение методического сопровождения проектного управления в ЗабГУ, разработка методических рекомендаций по организации проектного управления, а также координация деятельности по их применению.

## **5. Права и обязанности работников Дирекции**

5.1. Работники Дирекции имеют право:


5.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения и материалы от руководителей, исполнителей Стратегических проектов Программы развития, руководителей образовательных программ и научных проектов, проректоров и структурных подразделений университета;

5.1.2. Инициировать изменения в плановой и проектной деятельности по реализации проектов Программы развития.

5.1.3. Вносить предложения по корректировке политик университета для достижения целевой модели университета и реализации Программы развития университета.

5.1.4. Вносить предложения по изменению структуры университета в части подразделений, участвующих в реализации стратегической политики (проектов).

5.1.5. Разрабатывать нормативные методические документы, обязательные для исполнения участниками проектов Программы развития.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>


5.1.6. Привлекать экспертов и специалистов для осуществления экспертно-аналитической работы. Вносить предложения по созданию экспертных, рабочих групп по вопросам своей компетенции.

5.1.7. Требовать от должностных лиц ЗабГУ и отдельных работников предоставление документов, отражающих деятельность в рамках реализации программы развития ЗабГУ, в соответствии с требованиями законодательства.

5.1.8. Рассматривать и визировать приказы, распоряжения, положения, планы, сметы, договоры, связанные с Программой развития ЗабГУ, в т.ч. в соответствии с Соглашением № 075-15-2023-494 от 24.04.2023 г. «О предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», законодательством, требованиями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, ФГАНУ «Социоцентр» и предоставленными полномочиями.

5.1.9. Не принимать к исполнению и оформлению документы, которые нарушают действующее законодательство, условия Бюджетного кодекса Российской Федерации, Протокола заседания комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по проведению отбора российских образовательных организаций высшего образования в целях участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» от "05" апреля 2023 г. № 7-пр/10, Правилами проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729 и установленный порядок ЗабГУ.

5.1.10. Получать от руководства Университета информацию, касающуюся её деятельности и любую другую информацию, необходимую для полноценной работы и достижения целей Дирекции.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
ПСП 01.8-01-2023	Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета

5.1.11. Представлять интересы ЗабГУ, самостоятельно вести переписку во взаимоотношениях со структурными подразделениями ЗабГУ и другими организациями по вопросам касающимся Программы развития ЗабГУ, не требующим решения ректора.

5.1.12. Вносить предложения по совершенствованию организации труда в рамках своих должностных обязанностей.

5.2. Работники Дирекции обязаны:

5.2.1. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Дирекции и ЗабГУ, а также полученных при осуществлении своих должностных полномочий, в том числе персональных данных работников ЗабГУ и привлеченных экспертов.

5.2.2. Совершенствовать и развивать деятельность ЗабГУ, обеспечиваемую Дирекцией.

5.2.3. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности.

5.2.4. Выполнять решения проектного комитета, поручения, приказы и распоряжения ректора ЗабГУ, директора Дирекции в установленные сроки.

## 6. Руководство


6.1. Дирекцию возглавляет директор Дирекции, принимаемый на указанную должность и освобождаемый от должности приказом ректора ЗабГУ.

Директор Дирекции осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью Дирекции, обеспечивающей оперативное руководство реализации Программы развития ЗабГУ, и подчиняется ректору.

6.1.1. Директор Дирекции выполняет следующие обязанности:

6.1.1.1. Руководит деятельностью Дирекции, обеспечивает организацию ее работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также решений проектного комитета и руководителей стратегических проектов программы развития ЗабГУ, приказов, распоряжений и поручений ректора ЗабГУ.

6.1.1.2. Осуществляет контроль деятельности работников Дирекции.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

6.1.1.3. Вносит ректору предложения о совершенствовании деятельности Дирекции, повышении эффективности его работы.

6.1.1.4. Разрабатывает проекты документов, связанных с организацией деятельности Дирекции, нормативные методические документы Программы развития ЗабГУ, обязательные для исполнения участниками проектов Программы развития.

6.1.1.5. Обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного, качественного труда.

6.1.1.6. Контролирует соблюдение работниками законодательства Российской Федерации, устава и локальных актов ЗабГУ, в том числе Правил внутреннего распорядка ЗабГУ, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

6.1.1.7. Обеспечивает предоставление отчетности о реализации Программы развития ЗабГУ согласно срокам (запросам).

6.1.2. Директор Дирекции имеет право:

6.1.2.1. Требовать от работников Дирекции выполнения в полном объеме и на высоком качественном уровне обязанностей, определенных должностными инструкциями.


6.1.2.2. Требовать соблюдения работниками Дирекции законодательства Российской Федерации, устава ЗабГУ, правил внутреннего распорядка ЗабГУ, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений проектного комитета, приказов, распоряжений и иных локальных актов ЗабГУ, поручений руководства ЗабГУ.

6.1.2.3. Запрашивать у руководителей структурных подразделений ЗабГУ материалы и информацию, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Дирекцию, в т.ч. в рамках исполнения условий Соглашения № 075-15-2023-494 от 24.04.2023 г. «О предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

6.1.3. Директор Дирекции несет ответственность за:

6.1.3.1. Некачественное и неполное исполнение задач и функций, возложенных на Дирекцию настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений проектного комитета, приказов, распоряжений и поручений ректора ЗабГУ,



	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

6.1.3.2. Несоблюдение законодательства Российской Федерации, недостоверность информации по реализации Программы развития ЗабГУ, представляемой руководству ЗабГУ, ФГАНУ «Социоцентр», Министерству науки и высшего образования Российской Федерации и иным ведомствам (по запросам).

6.1.3.3. Утрату документов, образующихся в деятельности Дирекции, и разглашение конфиденциальной информации, которой располагает Дирекция.

6.2. Руководитель стратегического проекта Программы развития ЗабГУ (далее – руководитель стратегического проекта) осуществляет непосредственное руководство стратегическим проектом Программы развития ЗабГУ, определяет политику реализации стратегического проекта, управления командами и процессами, напрямую взаимодействует с Дирекцией программы развития, согласовывая портфель проектов с Проектным комитетом.

6.2.1. Руководитель стратегического проекта представляет на утверждение в Проектный комитет сметы расходов (постатейный), запланированный на реализацию стратегического проекта, информирует Дирекцию о ходе реализации проекта, формирует ответы на запросы, представляет промежуточный и итоговый отчет о реализации Проекта.

## 7. Ответственность


7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Дирекцию задач и функций несёт директор Дирекции, Финансовый директор Дирекции.

7.2. В соответствии со своими должностными обязанностями директор Дирекции, Финансовый директор Дирекции, работники Дирекции несут ответственность по соответствующим участкам работы за достоверность контролируемых ими показателей отчётности реализации программы развития ЗабГУ.

7.3. Работники Дирекции несут ответственность за:

7.3.1. невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами ЗабГУ и положениями заключённых с ними трудовых договоров.

7.3.2. результаты работы Дирекции по выполнению задач и функций, установленных настоящим Положением.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p align="center">Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

7.3.3. причинение Университету убытков в результате осуществления ими своих должностных прав и обязанностей.

7.3.4. нарушение законодательства Российской Федерации, устава и внутренних документов Университета в деятельности по вопросам компетенции Дирекции, условий Бюджетного кодекса Российской Федерации, Протокола заседания комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по проведению отбора российских образовательных организаций высшего образования в целях участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» от "05" апреля 2023 г. № 7-пр/10, Правилами проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729.


7.3.5. за разглашение сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну.

7.3.6. не соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

5.3.7. Непосредственное содержание процессов Дирекции в виде состава работ (функций), закрепленных за сотрудниками в соответствии со штатной структурой Дирекции, отражено в матрице ответственности, таблица 2.

Таблица 2 – Матрица ответственности сотрудников Дирекции

Наименование функции (работы)	№ должности			
	1	2	3	4
Осуществление оперативного управления Программой развития ЗабГУ.	Р	О		Р
Сопровождение всех процессов реализации Программы развития ЗабГУ.	Р	Р	О	У
Мониторинг реализации проектов программы развития университета, выработка рекомендаций и стратегических шагов по корректировке и совершенствованию программы и ее отдельных мероприятий.	Р	О	И	Р
Финансовое планирование и бюджетирование реализации проектов Программы развития в соответствии с принятыми решениями проектного комитета.		Р		Р
Проведение закупочных процедур, необходимых для реализации стратегических проектов Программы развития.		Р	У	

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p align="center">Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

Реализация сервисных функций в реализации инфраструктурных проектов Программы.		Р	У	
Управление персоналом интегрированного в реализацию Программы развития университета.	Р	И		Р
Развитие сетевого взаимодействия (в т.ч. организация участия в совместных программах с ключевыми партнерами – российскими и иностранными научными и образовательными организациями, обеспечение продвижения совместных образовательных и научно-исследовательских продуктов на академическом рынке).	Р		У	Р
Контроль эффективности реализации проектов Программы развития, основанный на анализе достижения устанавливаемых по каждому проекту Программы группы показателей.	Р	У	У	Р
Содействие в организации взаимодействия участников проектной деятельности с заинтересованными сторонами.	Р		О	И
Осуществление консультационной и административно-организационной поддержки участников проектной деятельности в процессе реализации стратегических проектов и политик, а также входящих в них проектов.	О		О	Р
Координация работ по накоплению опыта и развитию профессиональной компетентности работников Университета в сфере проектного управления.	Р		У	И
Обеспечение методического сопровождения проектного управления в ЗабГУ, разработка методических рекомендаций по организации проектного управления, а также координация деятельности по их применению	О	О	У	И

**Примечание:**

Р – руководство (принятие решения);

О – ответственность (ответственный исполнитель);

У – участие (соисполнитель);


И – информирование (получение информации о проведении работы и результатах).

**Список должностных лиц:**

1. Директор Дирекции
2. Финансовый директор Дирекции
3. Сотрудники дирекции
4. Руководитель стратегического проекта

**8. Взаимоотношения. Связи**

8.1. Дирекция взаимодействует со всеми структурными подразделениями ЗабГУ, исходя из возложенных на него задач, в соответствии с принятыми правилами. Дирекция может инициировать реализацию новой модели взаимодействия со структурными

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

подразделениями, в соответствии с стратегической целью и миссией отраженных в Программе развития ЗабГУ.

8.2. Дирекция осуществляет сотрудничество с организациями и учреждениями Российской Федерации, международными организациями в пределах предоставляемых полномочий.


8.3. Дирекция обеспечивает внедрение в ЗабГУ модели управления Программой развития ЗабГУ. Модель построена на принципе распределенного управления с высокой степенью самостоятельности руководителей стратегических проектов с акцентом на систему управления по целям.

8.4. В целях обеспечения эффективной реализации Программы развития ЗабГУ Дирекция взаимодействует с образовательными, научными учреждениями и предприятиями реального сектора экономики через вхождение в состав нескольких консорциумов – консорциум «Недра», «Лидеры горного образования – Дальний Восток», «Горная академия. Дальний Восток», Консорциум вузов Забайкальского края, иные Консорциумы, инициируемые ЗабГУ, или участником которых ЗабГУ станет, влияющие на достижение целей и стратегических задач развития ЗабГУ.

Предложенная логика создания сети консорциумов, обеспечит достижение заявленных результатов Программы развития ЗабГУ, закрепит сотрудничество широкого круга заинтересованных участников в решении задач по развитию гуманитарного образования, достижению его нового качества и привлекательности, формированию механизмов сотрудничества университета с региональными сообществами, реализации социально-культурных проектов.

8.5. Ключевые направления взаимодействия ЗабГУ с членами консорциумов в рамках программы развития и реализации стратегических проектов «Горная академия», «Забайкалье – территория притяжения», которым способствует Дирекция программы развития ЗабГУ:

8.5.1. разработка и реализация сетевых ОП по инженерным и гуманитарным направлениям подготовки;

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

8.5.2. использование уникальных компетенций членов консорциумов в реализации сетевых ОП и проведения совместных прикладных и фундаментальных научных исследований;

8.5.3. привлечение ресурсов бизнес-партнеров, ведущих вузов и научных учреждений для достижения высокого качества образовательных программ и формирования современных компетенций у студентов;

8.5.4. использование материально-технической базы бизнес-партнеров для практической подготовки инженерных кадров;

8.5.5. специализация «горных» университетов ДФО в части использования своих сильных сторон при реализации сетевых ОП подготовки инженерных кадров;

8.5.6. формирование (апробирование) новых уникальных компетенций при подготовке инженерных кадров с учетом интересов промышленных партнеров, прежде всего горнодобывающей отрасли, и современных требований рынка труда;

8.5.7. создание и совместное использование открытого научно-образовательного полигона технологий горной промышленности в Забайкальском крае;

8.5.8. встраивание ЗабГУ в региональную повестку с учетом программ социально-экономического развития ДФО и Забайкальского края;

8.5.9. выстраивание системы непрерывной подготовки инженерных кадров по схеме «СО – СПО – ВО – ДПО»;


8.5.10. реализация комплекса мер по омоложению кадрового состава ППС, осуществляющих реализацию ОП подготовки инженерных кадров;

8.5.11. выстраивание широкого круга заинтересованных участников для развития гуманитарного образования, достижения его нового качества и привлекательности и формирования механизмов сотрудничества университета с региональными сообществами;

8.5.12. координация работы по созданию в г. Чите межвузовского университетского кампуса, ядром которого является Горная академия.

## 7. Управление Положением

7.1. Решение об инициировании процесса актуализации Положения принимает Директор дирекции на основании изменений и дополнений законодательства и


	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p>Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

подзаконных актов, решения вышестоящего руководства, предложений структурных подразделений, результатов применения документа в ЗабГУ.

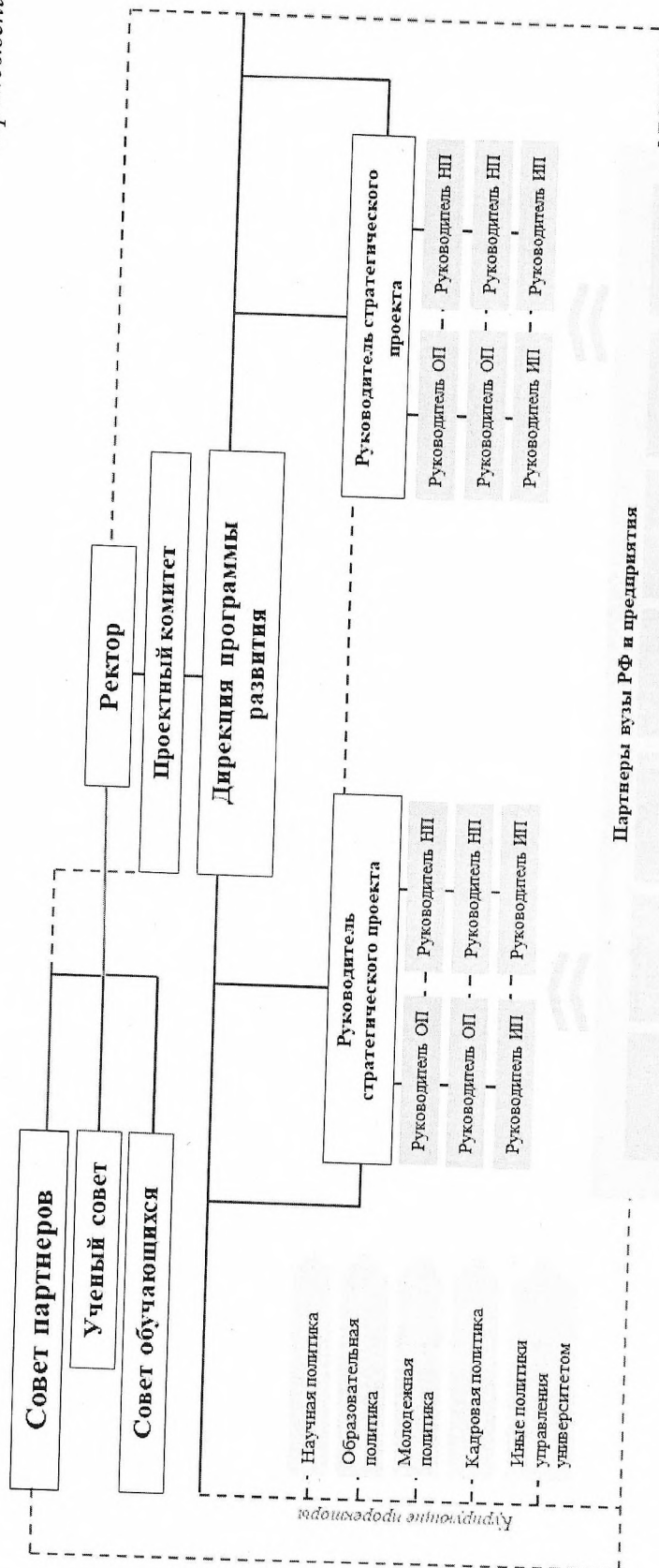
7.2. Данное Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора ЗабГУ, вводятся в действие с момента утверждения и действуют до отмены, если иное не оговорено в приказе. Приказ вместе с подлинником настоящего Положения хранится в отделе документационного обеспечения.


7.3. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке проректорам, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений, ответственным за реализацию политик и проектов Программы развития ЗабГУ.

7.4. Контроль за исполнением требований Положения в ЗабГУ возлагается на Директора Дирекции.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
ПСП 01.8-01-2023	Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета

Приложение 1



	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 01.8-01-2023</p>	<p align="center">Положение о дирекции программы развития Забайкальского государственного университета</p>

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в документ	Номер измененного пункта/ раздела	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					