**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на создание (передачу) научно-технической продукции**

г. Чита «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет», именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице и.о. ректора Мартыненко Оксаны Олеговны, действующего на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №10-02-02/132 от 12.09.2022 г., с одной стороны,   
и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется выполнить в соответствии с требованиями и условиями настоящего договора и своевременно сдать ЗАКАЗЧИКУ, а последний обязуется принять и оплатить следующую научно-исследовательскую работу:

« »

1.2. Научные, технические, экономические и другие требования к научно-исследовательской (опытно-конструкторской, технологической или др.) работе, являющейся предметом договора, определены техническим заданием, составляющим неотъемлемую часть настоящего договора (Приложение 1).

1.3. Срок выполнения работ по Договору: начало \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

окончание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

1.4. Содержание и сроки выполнения основных этапов работы определяются календарным планом, составляющим неотъемлемую часть настоящего договора (Приложение 2).

1.5. Использование научно - технической продукции осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать предприятие, организацию)*

1.6. Приемка работы осуществляется в соответствии с требованиями технического задания и календарного плана.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА**

2.1. За выполненную научно-исследовательскую (опытно-конструкторскую, технологическую или др.) работу согласно настоящему договору ЗАКАЗЧИК перечисляет ИСПОЛНИТЕЛЮ в соответствии с протоколом соглашения о договорной цене (Приложение 3)

(сумма цифрами и прописью)

(НДС не облагается или НДС 20%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Оплата производится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(с авансовым платежом, поэтапно, на основе других условий согласно договоренности ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ)*

2.3. Счета ИСПОЛНИТЕЛЯ оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ *на основании актов сдачи-приемки выполненных работ*. Расчеты производятся в течение 5 рабочих дней после подписания ЗАКАЗЧИКОМ приемо-сдаточных документов.

2.4. По согласованию сторон договорная цена на научно-техническую продукцию подлежит уточнению в соответствии с инфляционными факторами и другими обстоятельствами.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

3.1. Перечень научной, технической и другой документации, подлежащей оформлению ИСПОЛНИТЕЛЕМ и передаче ЗАКАЗЧИКУ на отдельных этапах выполнения и по окончании Договора, определены календарным планом, техническим заданием, являющимися частью Договора.

3.2. Передача оформленной в установленном порядке документации по отдельным этапам Договора осуществляется сопроводительным документом ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.3. При завершении работ ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет ЗАКАЗЧИКУ Акт сдачи-приемки научно-технической продукции и приложения к нему, которые включают:

* отчетную документацию;
* опытные образцы, модели, программные средства, другие изделия, созданные в соответствии с Договором\*;
* другие документы, подтверждающие выполнение условий Соглашения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* для договоров, выполнение которых предусматривает приемочные испытания опытных образцов (партий) новой техники, порядок и сроки проведения которых определяются отдельным соглашением сторон.*

3.4. ЗАКАЗЧИК в течение 30 дней со дня получения Акта сдачи-приемки и отчетных документов, указанных в п. 3.3., настоящего Договора, обязан направить ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный Акт сдачи-приемки научно-технической продукции или мотивированный отказ от приемки работ.

3.5. В случае досрочного выполнения работ ЗАКАЗЧИК вправе досрочно принять и оплатить работы по договорной цене.

3.6. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

3.7. В случае досрочного выполнения работ ЗАКАЗЧИК вправе досрочно принять и оплатить работы согласованной договорной цене.

3.8. Если в процессе выполнения работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан приостановить её и в 15-дневный срок поставить об этом в известность ЗАКАЗЧИКА. В этом случае стороны обязаны в 30-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ по Договору.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК несут имущественную и финансовую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Дополнительные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

4.2.1. За нарушение установленных договором (п.3.4) срока приемки законченных работ или срока направления ИСПОЛНИТЕЛЮ документов о принятии (отказе в принятии) выполненных работ ЗАКАЗЧИК уплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ пени в размере 0,1% стоимости выполненных работ, а при просрочке свыше 15 дней и неустойку в размере 1% цены работы сверх пени за 15 дней.

4.2.2. При неоплате, а также несвоевременной оплате (п.2.3) выполненных работ ЗАКАЗЧИК уплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ пени в размере 0,3% суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по независящим от них причинам не могут исполнить обязательства своевременно и надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, пожар, решения Правительства, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

В случае наступления форс-мажорных обстоятельств обязательства Сторон по настоящему договору отодвигаются соразмерно времени их действия.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок. В случае неисполнения настоящего условия виновная Сторона не имеет права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, и обязана возместить все убытки, вызванные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему договору.

4.4. Стороны берут на себя обязательство по сохранению конфиденциальности документации и информации, относящейся к данному договору.

Сторонами не допускается полное или частичное разглашение указанных сведений или ознакомление с ними третьих лиц без взаимной договоренности.

В случае разглашения Стороной или ее контрагентами по договору указанных сведений, виновная Сторона обязана возместить другой стороне возникшие, в связи с этим убытки.

**5. Антикоррупционная оговорка[[1]](#footnote-1)**

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть иные неправомерные цели.

5.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или представители не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников (или представителей) другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, кредитов, подарков, имущественных прав, безвозмездного выполнения в их интересах работ (услуг), предоставления иных материальных благ и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника (или представителя) в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником (или представителем) каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

5.4. Под действиями работника (или представителя), осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение соответствующих процедур;

- иные действия, как выполняемые работником (или представителем) в рамках своих должностных обязанностей или полномочий, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами, так и прямо противоречащие интересам работодателя (или доверителя).

5.5. В случае возникновения у Сторон подозрении, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения от другой Стороны подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

5.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или представителями.

5.7. Стороны признают, что в случае нарушения одной из Сторон антикоррупционных условий настоящего Договора другая Сторона вправе рассматривать это обстоятельство в качестве существенного нарушения Договора другой Стороной и отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления о прекращении Договора.

5.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным фактам нарушения антикоррупционных условий с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

5.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий для конкретных работников (или представителей) обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

**6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Как ИСПОЛНИТЕЛЬ, так и ЗАКАЗЧИК имеют право на использование созданной (переданной) по настоящему Договору научно-технической продукции. Авторское право на научно-техническую продукцию, созданную (переданную) по настоящему Договору, принадлежит ИСПОЛНИТЕЛЮ.

6.2. Право на публикацию имеют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. В случае создания охраноспособных объектов интеллектуальной собственности права и обязанности Сторон определяются отдельным соглашением между Сторонами по каждому из объектов интеллектуальной собственности.

6.4. Права и обязанности Сторон в отношении использования объектов интеллектуальной собственности, принадлежащих третьим лицам, в ходе выполнения работ по настоящему договору определяются действующим законодательством и условиями заключаемых с правообладателями договоров. ИСПОЛНИТЕЛЬ предварительно обязан согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ необходимость использования защищенных охранными документами объектов интеллектуальной собственности, принадлежащих третьим лицам, и приобретение прав на их использование.

6.5. Другие условия по усмотрению сторон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме и подписываются Сторонами договора.

8.3. Об изменении адреса и банковских реквизитов Стороны уведомляют друг друга в 5- дневный срок.

8.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.5. Рабочими днями считаются дни, которые не признаются в соответствии с законодательством Российской Федерации выходными и (или) нерабочими праздничными днями при пятидневной рабочей неделе.

8.6 Все извещения, требования или иные договоренности между Сторонами должны быть совершены в письменной форме и надлежащим образом (посредством факсимильной связи, курьером, почтовым отправлением с уведомлением о вручении) переданы Стороне, которой они адресуются.

8.7. В части не урегулированной настоящим договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

8.8. Стороны подтверждают, что договор считается заключенным как путем обмена документами, выполненными на бумажном носителе и скрепленными печатью и подписью Сторон, так и путем обмена документами по телекоммуникационным каналам в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью.

8.9. В процессе исполнения договора возможно оформление и обмен документами, в том числе о приемке работ, в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью.

8.10. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

Приложение 1. Техническое задание (приложение 1).

Приложение 2. Календарный план (приложение 2).

Приложение 3. Протокол соглашения о договорной цене (приложение 3).

Приложение 4. Калькуляция плановой себестоимости (приложение 4)

Приложение 5. Акт сдачи-приемки научно-технической продукции по договору (приложение 5).

8.11. Адреса и банковские реквизиты сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)  Адрес: 672039, г. Чита, ул. Александро-Заводская, 30  Тел.: (3022) 41-67-21, Факс: (3022) 41-64-44,  Web-server: www.zabgu.ru, E-mail: zabgu@mail.ru  ИНН 7534000257, КПП 753601001,  ОКПО: 02069390, ОГРН: 1027501148652  УФК по Забайкальскому краю  (ФГБОУ ВО «ЗабГУ» л/с 20916Х16810)  Счет банка: 40102810945370000063, Счет получателя: 03214643000000019100  БИК 017601329, Банк: Отделение Чита Банка России // УФК по Забайкальскому краю г. Чита | **ЗАКАЗЧИК**  Наименование  Юридический адрес  Почтовый адрес  ОГРН  ИНН  КПП  Банковские реквизиты |
| И.о. ректора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  М.П. | Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. |
| Научный руководитель  Должность, подразделение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Тел.  e-mail: | Руководитель работы  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Тел.  e-mail: |

Приложение 1

к договору на выполнение НИОКТР

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение научно-исследовательской, опытно-конструкторской, научно-технической, технологической и др. работы[[2]](#footnote-2)\*

*(наименование работы)*

1. Основание для проведения работы:

2. Сроки выполнения:

начало:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ДД.ММ.ГГГГ) окончание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ДД.ММ.ГГГГ)

3. Цель работы

4. Содержание работы, основные требования к разрабатываемой научно-технической продукции:

5. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании работы:

6. Порядок рассмотрения и приемки работы:

7. Научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов работы:

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ**  И.о. ректора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  М.П. | **От ЗАКАЗЧИКА**  Должность Название организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. |
| Научный руководитель  Должность, подразделение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия | Руководитель работы  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия |

Приложение 2

к договору на выполнение НИОКТР

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

на выполнение научно-исследовательской, опытно-конструкторской, научно-технической, технологической и др. работы[[3]](#footnote-3)\*

*(наименование работы)*

| № Этапа | Наименование и содержание основных этапов выполнения работы по договору | Срок выполнения: начало-окончание  (месяц, год) | Расчетная цена этапа, тыс. руб. | Вид отчетности |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в % к договорной цене |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ**  И.о. ректора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  М.П. | **От ЗАКАЗЧИКА**  Должность Название организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. |
| Научный руководитель  Должность, подразделение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия | Руководитель работы  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия |

Приложение 3

к договору на выполнение НИОКТР

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ СОГЛАШЕНИЯ О ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЕ**

на выполнение научно-исследовательской, опытно-конструкторской, научно-технической, технологической и др. работы[[4]](#footnote-4)\*

*(наименование работы)*

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»), в лице и.о. ректора Мартыненко Оксаны Олеговны, действующего на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №10-02-02/132 от 12.09.2022 г., с одной стороны, и

(полное и сокращенное наименование организации)

именуемый (ое) в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице

(должность и ФИО полностью)

действующего на основании

(наименование документа, дата, номер)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о договорной цене на выполнение научно-исследовательской (опытно-конструкторской, технологической или др.) работы в сумме

(сумма цифрами и прописью)

(НДС не облагается или НДС – 20%).

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ**  И.о. ректора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  М.П. | **От ЗАКАЗЧИКА**  Должность Название организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. |
| Научный руководитель  Должность, подразделение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия | Руководитель работы  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия |

Приложение 4

к договору на выполнение НИОКТР

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  И.о. ректора ФГБОУ ВО «ЗабГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.  М.П. |

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ  
ПЛАНОВОЙ СЕБЕСТОИМОСТИ**

выполнения научно-исследовательской, опытно-конструкторской, научно-технической, технологической и др. работы[[5]](#footnote-5)\*

*(наименование работы)*

|  |  |
| --- | --- |
| Срок выполнения работы: начало |  |
|  | (год, квартал) |
| окончание |  |
|  | (год, квартал) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код  эк. кл.** | **КВР** | **Наименование статей затрат** | **Сумма (руб.)** |
|  | 211 | 111 | Заработная плата |  |
|  |  | 111 | Резерв отпускных (22 % у ППС и 13% у прочего персонала) |  |
|  | 212 | 112 | Иные выплаты (суточные) |  |
|  | 213 | 119 | Начисления на оплату труда (30,2 % от п. 1) |  |
|  | 222 | 244 | Транспортные услуги |  |
|  | 340 | 244 | Увеличение стоимости материальных запасов |  |
|  | 271 | 244 | Амортизационные отчисления |  |
|  | 226 | 241 | Прочие услуги НИОКТР |  |
|  | 226 | 244 | Прочие услуги |  |
|  |  |  | Накладные расходы (20 % ) |  |
|  | 800 |  | Себестоимость работы |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Научный руководитель НИОКР |  |  |
|  | *подпись* | *И.О. Фамилия* |

Приложение 5

к договору на выполнение НИОКТР

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА   
АКТА СДАЧИ-ПРИЁМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ   
ПО ДОГОВОРУ (ЭТАПУ ДОГОВОРА)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)  Адрес: 672039, г. Чита, ул. Александро-Заводская, 30  Тел.: (3022) 41-67-21, Факс: (3022) 41-64-44,  Web-server: www.zabgu.ru, E-mail: zabgu@mail.ru  ИНН 7534000257, КПП 753601001,  ОКПО: 02069390, ОГРН: 1027501148652  БИК: 047601001, ИНН: 7534000257 КПП: 753601001  УФК по Забайкальскому краю  (ФГБОУ ВО «ЗабГУ» л/с 20916Х16810)  Счет банка: 40102810945370000063, Счет получателя: 03214643000000019100  БИК 017601329, Банк: Отделение Чита Банка России // УФК по Забайкальскому краю г. Чита | **ЗАКАЗЧИК**  Наименование  Юридический адрес  Почтовый адрес  ОГРН  ИНН  КПП  Банковские реквизиты |
| И.о. Ректора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  М.П. | Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. |
| Научный руководитель  Должность, подразделение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Тел.  e-mail: | Руководитель работы  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Тел.  e-mail: |

**АКТ № \_\_\_\_**

сдачи-приёмки выполненных работ   
по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение научно-исследовательской, опытно-конструкторской, научно-технической, технологической и др. работы[[6]](#footnote-6)\*

*(наименование работы)*

Этап № ...

*(наименование этапа Договора)*

г. Чита «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»), именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице председателя комиссии и.о. ректора Мартыненко Оксаны Олеговны, действующей на основании Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №10-02-02/132 от 12.09.2022 г. членов комиссии (ФИО декана, зав. кафедрой, руководителя), с одной стороны, и именуемый (ое) в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице

(должность и ФИО полностью)

действующего на основании

(наименование документа, дата, номер)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт о том, что результаты работы (этапа) удовлетворяют требованиям технического задания, календарного плана и условиям договора.

*(Дать краткое описание выполненных работ за отчетный период в соответствии с Календарным планом и Техническим заданием.*):

Отчетная документация оформлена в надлежащем порядке.

*(Указать оформленную и передаваемую ЗАКАЗЧИКУ отчетную документацию*):

Стоимость договора в целом составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ**  И.о. ректора ФГБОУ ВО «ЗабГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  М.П. | **От ЗАКАЗЧИКА**  Должность Название организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. |
| Научный руководитель  Должность, подразделение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Декан факультета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Заведующий кафедрой (наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия | Руководитель работы  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия |

1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 30.10.2018) «О противодействии коррупции» [↑](#footnote-ref-1)
2. \* выбрать нужное [↑](#footnote-ref-2)
3. \* выбрать нужное [↑](#footnote-ref-3)
4. \* выбрать нужное [↑](#footnote-ref-4)
5. \* выбрать нужное [↑](#footnote-ref-5)
6. \* выбрать нужное [↑](#footnote-ref-6)