

Приложение к РПД

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

**«Основы эффективной коммуникации и конфликтологии»**

для направления подготовки/специальности 09.04.01 Информатика и  
вычислительная техника

Направленность программы: Интеллектуальный анализ больших данных в  
системах поддержки принятия

## ОГЛАВЛЕНИЕ

с.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	4
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	10
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	13

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Перечень компетенций (планируемых результатов освоения образовательной программы), выявленных в матрице компетенций, представлен в таблице 1 рабочей программы дисциплины совместно с планируемыми результатами обучения по дисциплине, а также в таблице 1 фонда оценочных средств (раздел 2) с указанием этапов (семестров) их освоения.

Результаты обучения вносят свой вклад в формирование различных компетенций, предусмотренных образовательной программой. В свою очередь, компетенции на разных уровнях категорий «знать», «уметь», «владеть» формируются модулями (разделами) дисциплины, а также различными дисциплинами образовательной программы.

## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Фонд оценочных средств (ФОС) предусматривает:

- описание комплекса **показателей** – дескрипторов освоения компетенций в виде результатов обучения, которые студент может продемонстрировать (таблица 1). Для контроля достижения каждого из них предусмотрены оценочные средства в виде вопросов, заданий и т.д.;
- обозначение **критериев** – правил принятия решения по оценке достигнутых результатов обучения и сформированности компетенций.

В качестве шкалы оценивания принимается 100-бальная система с выделением (градацией) оценок в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГОУ ВО «ЗабГУ»:

Рейтинг	Оценка на зачете
60 – 100	Зачтено
0 – 59	Не зачтено

Показатели достижения планируемых результатов обучения и критерии их оценивания на разных уровнях формирования компетенций приведены в таблице 1.

**Таблица 1. Показатели достижения индикаторов компетенции**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Компетенция: код по ФГОС 3++, формулировка</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Этап</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
УК-2 (09.04.01) Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>ЗНАТЬ</b> - этапы жизненного цикла проекта, его разработки и реализации - методы разработки и управления проектами <b>УМЕТЬ</b> - разрабатывать проект, определять целевые этапы, основные направления работ - объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе в нестандартных ситуациях <b>ВЛАДЕТЬ</b> - методиками разработки и управления проектом - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, в том числе его экологической и социальной значимости	1	Активность на семинарах Разбор конкретных ситуаций
УК-3 (09.04.01) Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>ЗНАТЬ</b> - методики формирования команд - методы эффективного руководства коллективами - основные теории лидерства и стили руководства <b>УМЕТЬ</b>	1	Активность на семинарах Разбор конкретных ситуаций

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта</li> <li>- сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели</li> <li>- разрабатывать командную стратегию</li> <li>- применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами организации и управления коллективом</li> <li>- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели</li> </ul>		
<p>УК-4 (09.04.01)</p> <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации</li> <li>- современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и</li> </ul>	1	<p>Активность на семинарах</p> <p>Разбор конкретных ситуаций</p>

1	2	3	4
	профессионального взаимодействия <b>ВЛАДЕТЬ</b> - методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий		
УК-5 (09.04.01) Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>ЗНАТЬ</b> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур - особенности межкультурного разнообразия общества - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия <b>УМЕТЬ</b> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия <b>ВЛАДЕТЬ</b> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	1	Активность на семинарах Разбор конкретных ситуаций

Критерии оценки результатов обучения для различных видов контрольных мероприятий приведены в таблице:

**Критерии оценивания активности на семинарах (модули 1 и 2):**

На каждом семинаре студент может получить от 0 до 2 баллов. Суммируется общее количество набранных в модуле баллов за активность на семинарах и выставляется их сумма. Если за активность на семинарах набрано менее 12 баллов, то контрольное мероприятие считается несданным.

0 баллов – студент не принимает участия в обсуждении, не слушает преподавателя, не ведет записи или не пришел на занятие;

1 балл – студент ведет записи, слушает преподавателя и иногда включается в обсуждение;

2 балла – студент ведет записи, слушает преподавателя и регулярно включается в обсуждение.

**Критерии оценивания разбора конкретных ситуаций (модули 1 и 2):**

от 25 до 30 баллов: студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию ответ носит самостоятельный характер

от 21 до 24 баллов: ответ студента соответствует указанным выше критериям, но в имеются отдельные неточности (несущественные ошибки), ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов

от 18 до 20 баллов: студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но его решения проблемной задачи непоследовательно, допускаются неточности и существенные ошибки в при аргументации ответа, студент не опирается на учебные материалы, имеет место нарушение логики изложения; в целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности,

от 0 до 17 баллов: студент имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное; при решении задания допускаются ошибки в определении понятий, искажает их смысл; студент не ориентируется в учебном материале, не умеет применять знания для решения задания.

Критерии оценивания зачета (для ликвидации академической задолженности или перезачета)

От 85 до 100 баллов: студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу; ответ носит самостоятельный характер;

От 71 до 84 баллов: ответ студента соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала; ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов экзаменатора;

От 60 до 70 баллов: студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений; при аргументации ответа студент не опирается на основные положения исследовательских документов; не применяет теоретические знания для объяснения эмпирических фактов и явлений, не обосновывает свои суждения; имеет место нарушение логики изложения; в целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции;



От 0 до 59 баллов: студент имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное; в ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; студент не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с педагогической практикой; не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов, не устанавливает межпредметные связи;

Использование показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования совместно со шкалой балльно-рейтинговой системы позволяет формировать результаты обучения по модулям.

### Оценка результатов обучения

Неделя	Номер и название модуля	Формы контроля	Баллы (мин/макс)
<b>1 семестр</b>			
9	Модуль 1. Основы межличностной и групповой коммуникации	Активность на семинарах	12/20
		Разбор конкретных ситуаций	18/30
		<b>ИТОГО:</b>	<b>30/50</b>
17	Модуль 2. Основы конфликтологии	Активность на семинарах	12/20
		Разбор конкретных ситуаций	18/30
		<b>ИТОГО:</b>	<b>30/50</b>

### 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ФОС по дисциплине содержит следующие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций при текущем контроле и промежуточной аттестации, разбитые по модулям дисциплины:

- перечень типовых вопросов для оценки активности на семинарах;
- примеры типовых конкретных ситуаций для разбора.

Средства для оценки различных уровней формирования компетенций по категориям «знать», «уметь», «владеть» обеспечивают реализацию основных принципов контроля, таких, как объективность и независимость, практико-ориентированность, междисциплинарность.

С учетом этого, контрольные вопросы (задания, задачи,) входящие в ФОС, для различных категорий и уровней освоения компетенций имеют следующий вид:

#### Уровень ЗНАТЬ

Дескрипторы	Пример задания из оценочного средства
методики формирования команд	Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации. Основы командообразования
методы эффективного руководства коллективами	Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации.
основные теории лидерства и стили руководства	Какие стили лидерства бывают? Чем отличаются лидеры разного типа друг от друга?
правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	Типы коммуникативных межличностных конфликтов. Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации. Конструктивные и деструктивные последствия коммуникативных межличностных конфликтов. Понятие «конфликтной личности», ее коммуникативные признаки, стратегии речевой диагностики и коммуникативной защиты
современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках	Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации. Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д.
закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур	Конструктивные и деструктивные последствия коммуникативных межличностных конфликтов.
особенности межкультурного разнообразия общества	Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д.
правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения.

### Уровень УМЕТЬ

Дескрипторы	Пример задания из оценочного средства
объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта	Выберите одну из 3-х перечисленных ниже тем и подготовьте 7-минутную речь: а) независимо от сферы вашей деятельности умение общаться является основным для достижения успеха; б) в конкурентной среде спрос на развитые навыки общения чрезвычайно велик; в) стремительно развивающиеся технологии кардинальным образом изменили способы делового общения.
разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта	Ситуация для разбора: Руководителю сообщили, что необходимо быть на некоем совещании. Идти надо, но не хочется. Первый голос: "Пустая трата времени на этом совещании, а здесь стол от бумаг ломится". Второй голос: "Вообще-то это входит в число обязанностей, да и какой пример подам подчиненным, нарушая порядок". Третий: "Не приду - шеф разозлится, неприятностей не оберешься". И решение: "Ладно, пойду, но возьму с собой работу, сяду подальше, поработаю с бумагами". Разработайте план групповых и организационных коммуникаций
сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели	Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д. Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения.
разрабатывать командную стратегию	Ситуация для разбора: Руководителю сообщили, что необходимо быть на некоем совещании. Идти надо, но не хочется. Первый голос: "Пустая трата времени на этом совещании, а здесь стол от бумаг ломится". Второй голос: "Вообще-то это входит в число обязанностей, да и какой пример подам подчиненным, нарушая порядок". Третий: "Не приду - шеф разозлится, неприятностей не оберешься". И решение: "Ладно, пойду, но возьму с собой работу, сяду подальше, поработаю с бумагами". Разработайте стратегию выхода из ситуации
применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д. Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения.
применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального	Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения. Типы коммуникативных межличностных конфликтов. Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации.

взаимодействия	Конструктивные и деструктивные последствия коммуникативных межличностных конфликтов
понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества	Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д. Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения
анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	

### **Уровень ВЛАДЕТЬ**

<b>Дескрипторы</b>	<b>Пример задания из оценочного средства</b>
умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели	Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д. Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения. Типы коммуникативных межличностных конфликтов. Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации. Конструктивные и деструктивные последствия коммуникативных межличностных конфликтов. Понятие «конфликтной личности», ее коммуникативные признаки, стратегии речевой диагностики и коммуникативной защиты.
методами организации и управления коллективом	Типовая ситуация для разбора: Руководителю сообщили, что необходимо быть на некоем совещании. Идти надо, но не хочется. Первый голос: "Пустая трата времени на этом совещании, а здесь стол от бумаг ломится". Второй голос: "Вообще-то это входит в число обязанностей, да и какой пример подам подчиненным, нарушая порядок". Третий: "Не приду - шеф разозлится, неприятностей не оберешься". И решение: "Ладно, пойду, но возьму с собой работу, сяду подальше, поработаю с бумагами".
методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения. Типы коммуникативных межличностных конфликтов. Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации. Конструктивные и деструктивные последствия коммуникативных межличностных конфликтов
методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д. Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

##### 4.1. Примеры методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Разбор конкретных ситуаций	Средство проверки освоения уровней «знать», «уметь» компетенций ФГОС	Перечень типовых конкретных ситуаций для разбора
Активность на семинарах	Средство проверки освоения уровней «знать», «уметь» компетенций ФГОС	Примеры типовых вопросов для оценки активности на семинарах
Зачет (для ликвидации академической задолженности или перезачета)	Средство проверки освоения уровней «знать», «уметь» компетенций ФГОС	Перечень вопросов к зачету

##### Перечень типовых конкретных ситуаций для разбора.

Дается короткий текст, в котором следует соотнести содержание фраз или их частей с тем эго-состоянием, из которого оно произносится.

1. Студентка говорит о своей подруге: «Это глупая, безответственная, легкомысленная девчонка. Мне приходится вместо своих проблем заниматься ее делами. Иногда мне это представляется бессмысленным, но ведь я должна помогать другим, меня же мама этому учила. Однако иной раз мне так хочется ей сказать, чтобы она от меня отвязалась».

2. Руководителю сообщили, что необходимо быть на некоем совещании. Идти надо, но не хочется. Первый голос: "Пустая трата времени на этом совещании, а здесь стол от бумаг ломится". Второй голос: "Вообще-то это входит в число обязанностей, да и какой пример подам подчиненным, нарушая порядок". Третий: "Не приду - шеф разозлится, неприятностей не оберешься". И решение: "Ладно, пойду, но возьму с собой работу, сяду подальше, поработаю с бумагами".

3. Покупатель: Жидкокристаллический телевизор фирмы «Сони» с диагональю 23 дюйма сколько стоит?

Продавец: Конечно, эта модель лучше, но предназначена для состоятельных и деловых людей, и достаточно дорогая!

Покупатель: Вот ее я и возьму!

4. ...Отойдя от капитана Сагнера, полковник Шредер остановился перед Швейком и пристально посмотрел на него. В этот момент швейковскую внешность лучше всего характе-

ризовало его круглое улыбающееся лицо и большие уши, торчащие из-под нахлобученной фуражки. Его вид свидетельствовал о полнейшей безмятежности и об отсутствии какого бы то ни было чувства вины за собой. Глаза его вопрошали: "Разве я натворил что-нибудь?" и "Чем же я виноват?".

Полковник суммировал свои наблюдения в вопросе, обращенном к писарю:

- Идиот? (И увидел, как открывается широкий, добродушно улыбающийся рот Швейка.
- Так точно, господин полковник, идиот, - ответил за писаря Швейк...

5. [Один из героев книги подпоручик Дуб, разговаривая с солдатами, обычно произносил: "Вы меня знаете? Нет, вы меня не знаете! Вы меня знаете с хорошей стороны, но вы меня узнаете и с плохой стороны. Я вас доведу до слез". Однажды Швейк столкнулся с подпоручиком Дубом.]

- Ты чего здесь околачиваешься? - спросил он Швейка. - Ты меня знаешь?

- Осмелюсь доложить, я бы не хотел узнать вас с плохой стороны.

Подпоручик Дуб от дерзости онемел, а Швейк продолжал:

- Осмелюсь доложить, я вас хочу знать только с хорошей стороны, чтобы вы не довели меня до слез, как изволили обещать в прошлый раз.

У подпоручика Дуба хватило духу лишь на то, чтобы завопить:

- Проваливай, каналья, мы еще с тобой поговорим!

*Ярослав Гашек.*

*"Похождения храброго солдата Швейка"*

### **Примеры типовых вопросов для оценки активности на семинарах**

1. Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д.
2. Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения.
3. Типы коммуникативных межличностных конфликтов.
4. Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации.
5. Конструктивные и деструктивные последствия коммуникативных межличностных конфликтов.
6. Понятие «конфликтной личности», ее коммуникативные признаки, стратегии речевой диагностики и коммуникативной защиты.

### **Перечень вопросов к зачету (для ликвидации академической задолженности или перезачета)**

1. Ограничения в речевой коммуникации: конвенциональные, ситуативные, эмоциональные и т.д.
2. Коммуникативные барьеры, неудачи, сбои в межличностном взаимодействии и основные способы их предупреждения.
3. Типы коммуникативных межличностных конфликтов.
4. Конфликтогенные факторы межличностного общения, коммуникативные способы и средства их нейтрализации.
5. Конструктивные и деструктивные последствия коммуникативных межличностных конфликтов.
6. Понятие «конфликтной личности», ее коммуникативные признаки, стратегии речевой диагностики и коммуникативной защиты.

#### **4.2. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, формы и организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов в университете ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГОУ ВО «ЗабГУ».

##### **Текущий контроль успеваемости**

Дисциплина делится на 2 модуля. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются активность на семинарах, разбор конкретных ситуаций.

Текущий контроль по модулю учебной дисциплины осуществляется по графику учебного процесса. Сроки контрольных мероприятий (КМ) и сроки подведения итогов по модулям учебной дисциплины отображаются в рабочих учебных планах на семестр (отрезках). Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины в ЭУ.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Студенты, не сдавшие контрольное мероприятие в установленный срок, продолжают работать над ним в соответствии с порядком, принятым кафедрой.

##### **Промежуточная аттестация**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

##### **Зачет**

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, зачет по дисциплине формируется набором в течение семестра, предусмотренной в программе дисциплины, суммы баллов, при выполнении им всех контрольных мероприятий.

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГОУ ВО «ЗабГУ».

##### **Методика оценки по рейтингу**

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

<b>Рейтинг</b>	<b>Оценка на зачете</b>
60 – 100	Зачтено
0 – 59	Не зачтено

Рейтинг студента по дисциплине за семестр определяется как сумма баллов, полученных им за все модули учебной дисциплины, и баллов за промежуточную аттестацию. Максимальное количество баллов за дисциплину в семестре устанавливается равным 100.