МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Забайкальский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социологический

Кафедра социологии

**УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**для студентов заочной формы обучения**

*(с полным сроком обучения, с ускоренным сроком обучения)*

по дисциплине «Социология предпринимательства»

наименование дисциплины (модуля)

для направления подготовки (специальности) 39.03.01 Социология

код и наименование направления подготовки (специальности)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды занятий | Распределение по семестрам | | |
| -  семестр | -  семестр | 9  семестр |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Общая трудоемкость |  |  |  |
| Аудиторные занятия, в т. ч.: |  |  |  |
| лекционные (ЛК) |  |  | 4 |
| практические (семинарские) (ПЗ, СЗ) |  |  | 6 |
| лабораторные (ЛР) |  |  | - |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) |  |  | 62 |
| Форма текущего контроля в семестре\* |  |  | зачет |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) |  |  | - |

**Краткое содержание курса**

Социология предпринимательства: предмет, методы. Развитие представлений о социальной сущности, роли предпринимательства. Социокультурные особенности предпринимательской деятельности. Место предпринимателей в социальной структуре современного российского общества. Формирование бизнес-элиты в России. Малое предпринимательство в России: состояние и проблемы.

**Форма текущего контроля**

Подготовка к контрольному тестированию. Подготовка сообщений и докладов; - проектирование групповой работы (исследовательской, творческой), выполенение группового задания; - подготовка ролевых игр.

**Методические рекомендации по разработке конспекта лекции по социологии**

Значительную часть дисциплины «Социология предпринимательства» занимают практические занятия. Цель практических занятий состоит в том, чтобы студенты на основе изучения литературы, лекционного материала, выполнения практических заданий, более глубоко усвоили вопросы учебного курса, приобрели навыки применения полученных знаний в будущей практической и научной деятельности.

Кроме обычной формы – обсуждения вопросов на занятии в группе, возможно проведение индивидуальных собеседований со студентами на основе их самостоятельной подготовки. Такое собеседование, являясь формой контроля, включает разговор по прочитанной студентами литературе, обсуждение подготовленных ими аннотаций, рефератов, эссе. Кроме того, возможно проведение тестирования по заявленным ранее темам.

Студенты готовятся по всем вопросам плана практических занятий.

Это обеспечивает целостность проработки проблемы. На обсуждение же могут выноситься наиболее сложные, интересные, требующие обсуждения вопросы. Особое внимание следует обращать на уяснение понятий темы. Понятия усваиваются в процессе чтения специальной литературы, в ходе обсуждения проблемы на семинаре. Необходимой частью работы студента является подготовка и публичная демонстрация знаний по социологии предпринимательства.

В процессе подготовки к занятиям студентам предлагается подготовить презентации по заданным темам, входящим в курс «Социологии предпринимательства».

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением РР. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

1. Оптимальный объем.

Для учебной презентации наиболее эффективен зрительный ряд объемом не более 20 слайдов (оптимально 12-15). Зрительный ряд из большего числа слайдов вызывает утомление, отвлекает от сути изучаемой темы.

В связи с этим необходимо строго отбирать видеоматериал для презентации, исходя из принципа разумной достаточности. Не следует использовать изображения, относящиеся к понятиям, на обстоятельное раскрытие которых лектор не рассчитывает. Не должно быть "лишних" слайдов, которые не сопровождаются пояснением. Необходимо исключать дублирующие, похожие слайды.

2. Доступность.

Обязателен уровня подготовки зрителей. Нужно обеспечивать понимание смысла каждого слова, предложения, понятия, раскрывать их, использовать образные сравнения. Значение всех новых терминов должно быть разъяснено. Можно включать в презентацию схемы, графики, черно-белые фотографии.

3. Научность

Необходимо построение всех положений, определений и выводов на строго научной основе. Яркие картинки не должны противоречить реальным фактам. Недопустимо добиваться красочности, изменения масштабов изображений и т.п. в ущерб научной достоверности.

4. Учет особенности восприятия информации с экрана

Текст на слайде зрители практически не воспринимают. Поэтому в презентациях (в особенности гуманитарного профиля) лучше оставить текст только в виде имен, названий, числовых значений, коротких цитат. Лучше избегать обилия цифр. Числовые величины имеет смысл заменить сравнениями.

5. Разнообразие форм.

Разные люди в силу своих индивидуальных особенностей полнее воспринимают информацию, представленную разными способами. Кто-то из аудитории лучше воспринимает фотографии, кто-то схемы или таблицы и т.д. Использование в презентации разных форм представления одной и той же информации повышает полноту ее восприятия практически каждым зрителем.

6. Эстетичность

Немаловажную роль в положительном восприятии презентации играют гармоничные цветовые сочетания, выдержанность стиля и эстетичность в оформлении слайдов, музыкальное сопровождение.

7. Динамичность

Необходимо подобрать оптимальный для восприятия темп смены слайдов, анимационных эффектов.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

В завершения изучения отдельных разделов курса студентам предлагается написать реферат.

Реферат (от лат. referrer — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях).

Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее существа.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

Объем реферата 15–20 страниц. При работе над рефератом рекомендуется использовать не менее 4–5 современных источников.

Параметры оформления текста реферата:

шрифт – Times New Roman; размер (кегль) шрифта – 14; выравнивание текста – по ширине; интервалы: перед и после абзаца – 0 пт., межстрочный – 1,5; размер полей: левого — 30 мм, правого — 10 мм, верхнего — 20 мм, нижнего — 20 мм. Абзацные отступы должны быть равны пяти буквам или 1,27 см.

Общая оценка складывается из оценки оформления, содержания работы, логичности и полноты раскрытия темы, современности списка литературы и его соответствия поставленной теме.

Аннотация - краткая обобщенная характеристика печатной работы (книги, статьи), включающая иногда и его оценку. Это наикратчайшее изложение содержания первичного документа, дающее общее представление о теме.

Основное ее назначение - дать некоторое представление о книге (статье, научной работе) с тем, чтобы рекомендовать ее определенному кругу читателей или воспользоваться своими записями при выполнении работы исследовательского, реферативного характера. Аннотация отвечает на вопрос:«О чем говорится в первичном тексте?», дает представление только о главной теме и перечне вопросов, затрагиваемых в тексте первоисточника.

Примерная схема справочной аннотации такова:

уточнение заглавия; краткие сведения, связанные с содержанием; сведения, связанные с автором; особенности издания; читательский адрес (на кого издание рассчитано).

Исходя из требований к аннотациям, их объем можно довести от нескольких слов до 10-15 строчек.

Аннотация в силу своей предельной краткости не допускает цитирования, в ней не используются смысловые куски оригинала как таковые, основное содержание первоисточника передается здесь «своими словами». Особенностью аннотации является использование в ней языковых оценочных клише. Аннотация, как правило, состоит из простых предложений.

Текст аннотации не стандартизирован. В научной литературе можно встретить различные требования к составлению аннотаций. Например, текст справочной аннотации может включать следующие сведения:

 тип и название аннотируемого документа (монография, диссертация, сборник, статья и т.п.)

 задачи, поставленные автором аннотируемого документа

 метод, которым пользовался автор (эксперимент, сравнительный анализ, компиляция других источников)

 принадлежность автора к определенной научной школе или направлению

 структуру аннотируемого документа

 предмет и тему произведения, основные положения и выводы автора

 характеристику вспомогательных иллюстративных материалов, дополнений, приложений, справочного аппарата, включая указатели и библиографию.

Эссе – очерк, содержащий подчеркнуто личную позицию автора по

какой-либо проблеме или вопросу в сочетании с непринужденным, часто парадоксальным изложением.

Содержание аннотации, реферата или эссе студент докладывает в течение 7 – 10 минут на практическом занятии. Затем автор отвечает на вопросы. После этого выступают оппоненты, которые заранее познакомились

с текстом работы, и отмечают ее сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Основная литература**

1. Генкин Б.М. Экономика и социология труда: Учебник для вузов.- 6-е изд., доп. – М.: Норма, 2006

2. Западная экономическая социология: Хрестоматия современной классики / Сост. и науч. ред. В.В.Радаев; Пер. М.С. Добряковой и др. – М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2004

3. Рязанцев И.П., Халиков М.С. Экономическая социология: Региональный аспект: Учебное пособие. – 2-е издание, испр. и доп. – М.: Академический Проект, 2005

4. Экономическая социология: Учебное пособие для вузов / Под. ред. В.И.Верховина. – М.: Академический Проект; Фонд «Мир», 2006

**Дополнительная литература**

1. Абалкин Л.И. Экономические законы социализма. М., 1980.

2. Аберкромби Н., Хилл С., Тернер С.Б. Социологический словарь. М., 2000

3. Автоматизированные системы управления, М., 1973.

4. Авономов В.С. Человек в зеркале экономической теории (Очерки истории западной социологической мысли). М., 1993

5. Акофф Р. Планирование в больших экономических системах. М., 1995

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы\***

1 Официальный сайт Института социологии Российской академии наук www.isras.ru

2 Официальный сайт Института социально-политических исследований РАН www.isprras.ru

3 Официальный сайт международной социологической ассоциации www.isa-sociology.org

4 Официальный сайт всероссийского центра изучения общественного мнения www.wciom.ru

5 Официальный сайт Аналитического цента Юрия Левады «Левада-центр» www.levada.ru

6 Официальный сайт Фонда «Общественное мнение» www.fom.ru

7 Официальный сайт факультета социологии Российского государственного социального университета www.socio.rgsu.net

8 Институт социологии РАН http://www.isras.ru/

9 Институт научной информации по общественным наукам http://www.inion.ru/

10 Журнал «Социологические исследования» (Социс) http://www.isras.rssi.ru/R\_SocIs.htm

11 Журнал «Социология: 4М» http://www.isras.ru/4M.html

12 «Социологический журнал» http://www.isras.ru/Sociologicalmagazine.html

13 Российская государственная библиотека// электронный каталог //www.rsl.ru/ru/s97/s339/

14 Факультет социологии МГУ / электронная библиотека http://lib.socio.msu.ru/l/library

15 РГСУ//научные журналы http://lib.socio.msu.ru/l/library

16 Президентская библиотека http://www.prlib.ru

17 Национальная электронная библиотека http://www.rusneb.ru

18 Демоскоп//электронный журнал http://demoscope.ru

19 Новое поколение: экономисты, политологи, философы http://www.newgen.org/

20 Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту www.ecsocman.edu.ru

21 socioline.ru | учебники, монографии по социологии

https://www.google.ru/url?

22 Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru