**Приложение к ПП**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения аттестации обучающихся

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практике

для направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направленность программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

Контроль качества освоения практики включает в себя *текущий контроль успеваемости* и промежуточную аттестацию. *Текущий контроль успеваемости* и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компетенции | Показатели\* (дескрипторы) | Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП | | | Оценочное средство (промежуточная аттестация) |
| пороговый  (удовлетворительно)  55-69 баллов | стандартный  (хорошо)  70-84 балла | эталонный  (отлично)  85-100 баллов |
| УК- | Знать |  |  |  |  |
| Уметь |  |  |  |  |
| Владеть |  |  |  |  |
| ОПК- | Знать |  |  |  |  |
| Уметь |  |  |  |  |
| Владеть |  |  |  |  |
| ПК- | Знать |  |  |  |  |
| Уметь |  |  |  |  |
| Владеть |  |  |  |  |

*\*Показатели (дескрипторы) перечисляются по всей компетенции, если индикаторы компетенции сформулированы в виде «действия».*

1. **Описание критериев и шкал оценивания   
   результатов обучения по практике**

**2.1. \*Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.**

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы (этапы) практики\*\* | Код контролируемой компетенции  и/или индикаторы компетенции | Наименование оценочного средства |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*Данный пункт в разделе удаляется при отсутствии текущей аттестации во время прохождения практики*

*\*\* Наименование раздела берется из рабочей программы практики.*

*Критерии оценок текущей успеваемости разрабатываются кафедрой, обсуждаются на кафедре и утверждаются заведующим кафедрой.*

*Например:*

***Критерии и шкала оценивания практического (проектного) задания***

***(проекта внеклассного мероприятия)***

|  |  |
| --- | --- |
| *Шкала оценивания* | *Критерии оценивания* |
| *«отлично»* | *– проект внеклассного мероприятия написан в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;*  *– материал изложен грамотно, сжато, но полно;*  *–проект внеклассного мероприятия оформлен в соответствии с техническими требованиями* |
| *«хорошо»* | *– проект внеклассного мероприятия написан почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;*  *– материал изложен достаточно грамотно, сжато, но не всегда полно;*  *– проект внеклассного мероприятия в целом оформлен в соответствии с техническими требованиями* |
| *«удовлетворительно»* | *– проект внеклассного мероприятия написан в большем объеме и в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями;*  *– материал изложен достаточно грамотно, но не сжато;*  *– проект внеклассного мероприятия оформлен с нарушениями технических требований* |
| *«неудовлетвори тельно»* | *– большая часть проекта внеклассного мероприятия не написана;*  *– материал изложен недостаточно грамотно;*  *– материал изложен неполно, непоследовательно;*  *– проект внеклассного мероприятия оформлен с нарушениями технических требований/проект не выполнен* |

#### Критерии и шкала оценивания выступления с презентацией

|  |  |
| --- | --- |
| *Шкала оценивания* | *Критерии оценивания* |
| *«отлично»* | *– электронная презентация дает четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;*  *– электронная презентация включает основные результаты практики;*  *– электронная презентация соответствует требованиям;*  *– электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание*  *– речь студента грамотная, логичная, соответствует слайдам презентации* |
| *«хорошо»* | *– электронная презентация дает достаточно четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;*  *– электронная презентация включает в целом основные результаты практики;*  *– электронная презентация доклада соответствует требованиям;*  *– электронная презентация отличается продуманностью дизайна,*  *интересна, привлекает внимание;*  *- речь студента недостаточно грамотная, но логичная, соответствует слайдам презентации* |
| *«удовлетворите льно»* | *– электронная презентация дает нечеткое представление об основных задачах практики и способах их решения;*  *– электронная презентация включает не все основные результаты практики;*  *– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;*  *– электронная презентация не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание;*  *– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, но соответствует слайдам презентации* |
| *«неудовлетвори тельно»* | *– электронная презентация дает нечеткое/не дает представление об основных задачах практики и способах их решения;*  *– электронная презентация включает не все основные результаты практики/ не включает результаты практики;*  *– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;*  *– электронная презентация не продумана, неинтересна, не привлекает внимание;*  *– электронная презентация не сделана;*  *– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, не соответствует слайдам презентации* |

**2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.**

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

*Например:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Шкала оценивания* | *Критерии* | *Уровень*  *освоения*  *компетенций* |
| *Отлично* | *Обучающийся:*  *– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;*  *– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;*  *– умело применил полученные знания во время прохождения практики;*  *– ответственно и с интересом относился к своей работе.*  *Отчет:*  *– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;*  *– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;*  *– материал изложен грамотно, доказательно;*  *– свободно используются понятия, термины, формулировки;*  *– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций*  *Дневник:*  *– заполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;* | *Эталонный* |
| *Хорошо* | *Обучающийся:*  *– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;*  *– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;*  *– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.*  *Отчет:*  *– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;*  *– грамотно используется профессиональная терминология;*  *– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;*  *– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции*  *Дневник:*  *– заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями.* | *Стандартный* |
| *Удовлетвори-тельно* | *Обучающийся:*  *– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;*  *– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;*  *– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.*  *Отчет:*  *– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;*  *– низкий уровень оформления документации по практике;*  *– носит описательный характер, без элементов анализа;*  *– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций*  *Дневник:*  *– низкий уровень оформления документации по практике.* | *Пороговый* |
| *Не-удовлетворительно* | *Обучающийся:*  *– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;*  *– не выполнил программу практики в полном объеме.*  *Отчет:*  *– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;*  *– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер*  *Дневник:*  *– не оформлен в соответствии с требованиями* | *Компетенции не*  *сформированы* |

1. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**3.1.\* Оценочные средства текущего контроля успеваемости** *.*

*В данном разделе представляются практические задания, задания для выполнения разноуровневых задач, кейс-задачи и т.д.*

*\*Данный пункт в разделе удаляется при отсутствии текущей аттестации во время прохождения практики*

**3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

*К дифференцированному зачету обучающийся представляет:*

*1. Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики*

*2. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.*

*3. Доклад и презентация по итогам прохождения практики.*

1. **Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.1.\* Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов.**

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

*Например:*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  оценочного  средства | Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения |
| *Разноуровневая*  *задача* | *Выполнение разноуровневой задачи осуществляется во внеуадиторное время и на консультациях у руководителя практики, результаты решения могут быть представлены во время проведения заключительной конференции по практике.* |
| *Кейс-задача* | *Оценка обоснования решения кейс-задачи, предусмотренной программой практики, проводится во время консультаций с руководителем практики.* |
| *Выполнение практических (деятельностных) заданий* | *Задания по изучению деятельности субъектов образовательного процесса могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время в ходе практики. Руководитель практики на установочной конференции доводит до сведения студентов содержание заданий, формы выполнения, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненные задания на проверку, затем помещают в отчет.* |
| *Выполнение практических (проектных) заданий* | *Проекты уроков могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят урок.*  *Проекты внеучебных мероприятий могут быть предложены студентам для выполнения перед проведением конкретного мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят мероприятие* |
| *Подготовка проектов уроков* | *Проекты уроков могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока или мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят урок.* |
| *Подготовка проекта внеклассного мероприятия* | *Проект внеклассного мероприятия может быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока или мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят мероприятие.* |

*\*Данный пункт в разделе удаляется при отсутствии текущей аттестации во время прохождения практики.*

**4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации –**

**дифференцированного зачета**

При определении уровня достижений обучающих на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

– даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;

– ответ логичен, доказателен;

– теоретические положения подкреплены примерами из практики;

– отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;

– дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.

– качественно и своевременно выполнены задания по практике

и т.д.

Руководитель практики:

– пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;

– заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»; если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компетенция | Содержание компетенции | Уровни сформированности компетенций | | | |
| Эталонный | Стандартный | Пороговый | Компетенция  не освоена |
|  |  |  |  |  |  |

– выставляет оценку за выполнение программы практики;

– оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике; дневник, *портфолио, отсутствие и (или) наличие поощрений и (или) замечаний, доклад и презентацию по итогам практики*.